



Российская Федерация  
Самарская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2017 г.

№ 49

**О создании межведомственной рабочей группы по противодействию  
нелегальному обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции на  
территории сельского поселения Александровка муниципального  
района Ставропольский Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 N 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции", во исполнение пункта 1 протокола совещания вице-губернатора-председателя Правительства Самарской области с главами муниципальных образований Самарской области от 01 февраля 2017 года по противодействию незаконному обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции, в целях повышения эффективности взаимодействия с органами, осуществляющими надзор и контроль в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, с целью выявления и пресечения нелегального оборота алкогольной продукции на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский

постановляет:

1. Создать межведомственную рабочую группу по противодействию нелегальному обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области утвердив состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по противодействию нелегальному обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Александровка» и на официальном сайте администрации сельского поселения Александровка в сети Интернет <http://александровка.ставропольский-район.рф/>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  
сельского поселения Александровка



А. А. Криушев

Состав

межведомственной рабочей группы по противодействию нелегальному  
обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории  
сельского поселения Александровка муниципального района  
Ставропольский Самарской области

Руководитель рабочей группы:

Криушев Александр Александрович - глава сельского поселения  
Александровка

Заместитель руководителя  
рабочей группы:

Потапова Наталья Александровна - ведущий специалист-бухгалтер

Секретарь рабочей группы:

Маськова Ирина николаевна - специалист 1 категории

Члены рабочей группы:

Мот Сергей Петрович - старший участковый уполномоченный  
полиции О МВД России по  
Ставропольскому району  
(по согласованию)

Мотовичев Сергей  
Витальевич - директор  
ГБОУ СОШ с. Александровка,  
(по согласованию)

Приложение 2  
к постановлению администрации  
сельского поселения Александровка  
муниципального района Ставропольский  
Самарской области  
От 21.12.2017 г. № 49

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по выявлению и пресечению  
незаконного оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции  
в сельском поселении Александровка муниципального района  
Ставропольский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по выявлению и пресечению незаконного оборота алкогольной продукции и спиртосодержащей продукции в сельском поселении Александровка муниципального района Ставропольский (далее – рабочая группа) образована в целях обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти, федеральных контролирующих органов, органов местного самоуправления, общественных и некоммерческих организаций (объединений) для решения задач, направленных на противодействие нелегального оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Самарской области, постановлениями и распоряжениями администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский (далее – Администрация сельского поселения), настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- Обеспечение координации и взаимодействия органов местного самоуправления сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, территориальных федеральных и региональных органов исполнительной власти, правоохранительных органов и других заинтересованных организаций по вопросам пресечения нелегального оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- осуществляет комплексный анализ ситуации, складывающейся в сфере оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский;
- определяет приоритетные направления, требующие совместных действий по усилению контроля и разработку мер, направленных на борьбу с незаконным оборотом алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- проводит разъяснительную работу по вопросу государственного регулирования оборота алкогольной продукции среди предпринимателей и организаций, осуществляющих реализацию алкогольной продукции;
- направляет в администрацию муниципального района Ставропольский Самарской области информацию о результатах выявления и пресечения незаконного оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции.

### 3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

3.1. запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти, федеральных контролирующих органов и органов местного самоуправления материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

3.2. составлять график (план) проведения выездов по выявлению и пресечению незаконного оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский;

3.3. заслушивать на своих заседаниях представителей субъектов предпринимательства по обозначенным вопросам, в т.ч. по несоблюдению алкогольного законодательства;

3.4. привлекать к работе рабочей группы представителей заинтересованных органов исполнительной власти, федеральных контролирующих органов, правоохранительных органов, органов местного самоуправления, общественных и некоммерческих организаций (объединений), представителей субъектов предпринимательства;

3.5. рассматривать устные и письменные обращения граждан по вопросам незаконного оборота алкогольной продукции и принимать по ним решения.

### 4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации сельского поселения, уточняется и обновляется по необходимости.

4.2. Руководитель рабочей группы осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и организует ее работу.

4.3. На время отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

4.4. Организационно-техническую работу по подготовке, проведению и оформлению документов по результатам работы рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы или по поручению руководителя рабочей группы, члены рабочей группы.

4.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность по плану, утверждаемому руководителем рабочей группы.

4.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание рабочей группы является правомочным при наличии на нем не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

4.7. Каждый член рабочей группы имеет один голос. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих и оформляются протоколом. В случае равенства голосов голос руководителя рабочей группы является решающим.