



**Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2019 г.

№ 41

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ
НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях упорядочения организации и проведения массовых мероприятий, координации работы служб общественного порядка и безопасности граждан при их проведении на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, руководствуясь Уставом сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области

постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении массовых мероприятий на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области.
2. Сотрудникам администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, руководителям муниципальных учреждений культуры, спорта, образования, организаторам массовых мероприятий руководствоваться утвержденным Положением о проведении массовых мероприятий на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет <http://aleksandrovka.stavrsp.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения
Александровка



А. А. Криушев

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Под массовыми мероприятиями на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области следует понимать групповые или массовые сборы людей, организованные физическими или юридическими лицами, на открытых и закрытых площадках, предполагающие участие не менее 100 человек, с целью проведения концертных, развлекательных, театрально-зрелищных, рекламных, спортивных и других досуговых программ, профессиональных праздников (далее - массовые мероприятия).

1.2. Настоящее Положение не применяется в отношении:

- массовых мероприятий, утвержденных в перечне праздничных мероприятий сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области на соответствующий год или иными правовыми актами администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области;

- мероприятий личного характера (свадеб, юбилеев, корпоративных мероприятий) независимо от их численности;

- массовых публичных мероприятий (митинги, собрания, шествия, демонстрации и пикетирование), проводимых на улицах, площадях и иных открытых общественных местах сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, которые регулируются Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях";

- дискотек, спектаклей, концертов и других культурно-досуговых мероприятий в образовательных и культурных учреждениях, которые регулируются положением, согласованным с главой сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области;

- массовых мероприятий, осуществление и подготовка которых осуществляется предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими плановую работу (репертуар), проводимую в рамках занимаемых ими помещений.

1.3. Массовые мероприятия организуются на коммерческой и некоммерческой основе.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для физических и юридических лиц (предприятий, учреждений и организаций любых форм собственности), непосредственно участвующих в подготовке и проведении массовых мероприятий на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский

Самарской области - организаторов массовых мероприятий.

1.5. Массовые мероприятия проводятся на открытых и закрытых площадках (спортивных сооружениях, площадях, набережных, в парках, скверах), а также в клубах, домах и дворцах культуры и иных театрально-зрелищных учреждениях при строгом соблюдении всеми участвующими в их проведении организациями действующих норм и правил эксплуатации сооружений, инженерных систем, спортивно-технического оборудования и инвентаря, а также соответствующих инструкций и других нормативных правовых актов.

Запрещается проведение массовых мероприятий на строящихся объектах, а также на площадках, не отвечающих требованиям безопасности.

1.6. Окончание массовых мероприятий происходит не позднее 23.00 час.

1.7. В местах проведения массовых мероприятий и на прилегающих к ним территориях в радиусе 100 метров от границ проведения этих мероприятий не допускается розничная продажа алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции.

2. Организация и согласование проведения массовых мероприятий

2.1. Массовые мероприятия проводятся в соответствии с настоящим Положением, утвержденными планами мероприятий, программами, требованиями по обеспечению безопасности участников и зрителей.

2.2. Для проведения массового мероприятия организаторы должны в срок не ранее 15 дней и не позднее 10 дней до дня проведения массового мероприятия подать по форме (приложение № 1) письменное уведомление на проведение массового мероприятия (далее - уведомление) в администрацию сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области для получения согласования на проведение массового мероприятия (приложение № 2) (далее - согласование), которым согласовывается место, время, сроки и форма проведения мероприятия, его статус, количество участников мероприятия (в т.ч. и зрителей).

2.3. Организаторы массовых мероприятий к уведомлению на проведение массового мероприятия обязательно прилагают копии учредительных документов (в случае если организатор - юридическое лицо), в соответствии с которыми они имеют право на проведение массовых мероприятий, а также программу и сценарий проведения массового мероприятия.

2.4. Уведомление регистрируется специалистом администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области в день поступления, о чем делается запись в журнале регистрации уведомлений (приложение № 3).

Документальное подтверждение получения уведомления осуществляется путем указания на уведомлении регистрационного номера, даты ее получения, а также должности, фамилии, имени и отчества должностного лица, принявшего уведомление, удостоверенных подписью этого лица. Копия уведомления (или его второй экземпляр) возвращается организатору массового мероприятия, подавшему уведомление.

Администрация сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области после получения уведомления о проведении массового мероприятия обязана довести до сведения организаторов массового

мероприятия в течение 3 дней о согласовании либо отказе в согласовании проведения массового мероприятия.

В случае отказа в согласовании проведения массового мероприятия администрация сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области обязана выдать организаторам массового мероприятия в течение 3 дней мотивированный отказ в согласовании проведения массового мероприятия.

2.5. Отказ в выдаче согласования на проведение массового мероприятия выдается в случаях:

2.5.1. Противоречия его действующему законодательству Российской Федерации, общепринятым нормам морали и нравственности;

2.5.2. Угрозы безопасности населения сельского поселения и нарушения общественного порядка;

2.5.3. Пропаганды насилия, национальной и религиозной нетерпимости, порнографии;

2.5.4. Совпадения мероприятия по месту и времени с другими мероприятиями, заявленными ранее. В таких случаях предлагается иное место и (или) время проведения мероприятия.

2.5.5. Невыполнения требований п. 3.2.1 и п. 3.2.2 настоящего Положения.

2.6. После получения согласования от администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области организаторы должны согласовать проведение массового мероприятия в срок не позднее 10 дней до дня проведения мероприятия со следующими органами и должностными лицами:

- О МВД России по Ставропольскому району Самарской области;
- О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области;
- Отдел надзорной деятельности и профилактической работы городских округов Тольятти, Жигулевск и муниципального района Ставропольский управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Самарской области;
- ГБУЗ СО «Ставропольская ЦРБ».

Указанные органы согласовывают, либо выдают организаторам массового мероприятия мотивированный отказ в согласовании проведения массового мероприятия.

2.7. В случае согласования проведения массового мероприятия со всеми указанными органами и должностными лицами согласование утверждается главой сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.8. В случае отказа в согласовании одним из вышеуказанных органов или должностным лицом согласование на утверждение главе сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области направляется после снятия замечаний.

2.9. Если замечания не сняты, согласование главой сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области не утверждается.

2.10. Срок согласования каждым органом, указанным в п. 2.6 настоящего Положения, составляет не более 3 рабочих дней.

2.11. Копия согласования после согласования с органами и должностными лицами, указанными выше включается в сводный план мероприятий, проводимых на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.12. Реклама планируемого массового мероприятия и продажа билетов разрешаются организаторам массового мероприятия только после получения согласования на проведение массового мероприятия.

3. Обязанности организаторов массового мероприятия

3.1. Организаторы массовых мероприятий обеспечивают согласование проведения массовых мероприятий в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Положения.

3.2. При подготовке и проведении массового мероприятия организаторы обязаны согласовать с соответствующими структурами:

- охрану общественного порядка и безопасность граждан;
- пожарную безопасность;
- оказание медицинской помощи;
- эвакуацию зрителей в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств;
- уборку мест проведения массового мероприятия и прилегающей территории во время и после проведения мероприятия;
- установку и обслуживание временных мобильных туалетов;
- обеспечение работы службы спасения на воде (при проведении мероприятий у береговой зоны);
- подготовку и размещение на территории проведения массовых мероприятий необходимого количества надписей и условных обозначений с целью информирования участников мероприятий о местах расположения медицинских пунктов, временных мобильных туалетов.

3.2.1. В целях обеспечения охраны общественного порядка и безопасности граждан организатор массового мероприятия в срок не позднее чем за 1 месяц до предполагаемой даты проведения массового мероприятия направляет в ОМВД России по Ставропольскому району Самарской области информацию о готовящемся мероприятии (наименование, место, время проведения, предполагаемое количество участников и маршруты их движения, формы и методы обеспечения организатором массового мероприятия общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства или пиротехнические изделия при проведении массового мероприятия, а также иную, по усмотрению организатора массового мероприятия, информацию, необходимую для обеспечения общественного порядка.

3.2.2. В целях обеспечения пожарной безопасности организатор массового мероприятия не позднее чем за 1 календарный месяц до предполагаемой даты проведения массового мероприятия направляет информацию, предусмотренную п. 3.2.1 настоящего Положения, в Отдел надзорной деятельности и профилактической работы городских округов Тольятти, Жигулевск и муниципального района Ставропольский управления

надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Самарской области.

3.3. Организаторы массового мероприятия обязаны задействовать необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств для обеспечения безопасного проведения мероприятия.

3.4. В целях согласования разрешения о проведении массового мероприятия организатор массового мероприятия не позднее чем за 10 рабочих дней до проведения массового мероприятия обязан представить в органы, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения, документы, подтверждающие соблюдение требований и условий, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения (копии договоров, соглашений, планов по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности граждан, пожарной безопасности, оказанию медицинской помощи, эвакуации зрителей в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств, уборке мест проведения массового мероприятия и прилегающей территории во время и после проведения мероприятия, установке и обслуживанию временных мобильных туалетов, подключению к электросетям и потреблению энергии, обеспечению безопасности на воде (если мероприятие проводится у береговой зоны) и т.п.).

В местах проведения массовых мероприятий организаторы обязаны разместить временные надписи с указанием мест расположения представителей организатора массового мероприятия, медицинских пунктов (автомобилей "Скорой помощи"), временных мобильных туалетов, пунктов по охране общественного порядка, дежурных пожарных расчетов, экипажей спасателей.

4. Заключительные положения

4.1. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляется администрацией сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области.

4.2. Организаторы массового мероприятия вместе с органами, осуществившими согласование на проведение массовых мероприятий несут ответственность за обеспечение общественного порядка и безопасности участников мероприятий.

Невыполнение требований, предусмотренных настоящим Положением, влечет за собой меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение № 1
к Положению
о проведении массовых мероприятий
на территории сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский
Самарской области

Главе сельского поселения
Александровка

Уведомление
на проведение массового мероприятия на территории сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский Самарской области

Организация _____,
действующая на _____,
(на основании чего действует организация)

_____ (организатор массового мероприятия),
просит согласовать проведение массового мероприятия _____

Место, время, сроки проведения _____
Статус мероприятия _____
(корпоративное, районное, городское)

форма проведения _____
Количество участников, всего _____
В том числе зрителей _____

Обязательства организатора по обеспечению охраны правопорядка и медицинской
помощи _____

(Должность) _____ / _____
М.П. (Подпись) (ФИО)

Дата подачи уведомления _____

Уведомление принято: " _____ " _____
Регистрационный номер уведомления

(Должность) _____ / _____
(Подпись) (ФИО), дата

Приложения к уведомлению:
- копия учредительного документа (для юридических лиц);
- копия свидетельства о регистрации;
- программа массового мероприятия;
- сценарий проведения массового мероприятия;
- копия лицензии и разрешения правоохранительных органов на право
проведения фейерверка.

Приложение № 2
к Положению
о проведении массовых мероприятий
на территории сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский
Самарской области

Утверждаю
Глава сельского поселения
Александровка

Согласование
на проведение массового мероприятия на территории сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский Самарской области
N _____ " _____ " _____ 20_ г.

Организации _____,
действующей на основании _____,
(на основании чего действует организация)
согласовывается проведение массового мероприятия _____.
Место проведения _____
Сроки и время проведения _____
Статус мероприятия _____
Форма проведения _____
Количество участников (всего) _____, в том числе зрителей _____

СОГЛАСОВАНО:

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы городских округов Тольятти,
Жигулевск и муниципального района Ставропольский управления надзорной
деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по
Самарской области

СОГЛАСОВАНО:

О МВД России по
Ставропольскому району
Самарской области

СОГЛАСОВАНО:

О ГИБДД О МВД России по
Ставропольскому району
Самарской области

СОГЛАСОВАНО:

ГБУЗ СО «Ставропольская ЦРБ»

