



**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

04.07. 2018 г.

№ 124

**О Положении «О ежегодном отчете главы сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский Самарской области, в том числе о решении
вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский»**

Рассмотрев проект Положения «О ежегодном отчете главы сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области», руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей

РЕШИЛО:

1. Принять Положение ««О ежегодном отчете главы сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский» в представленной редакции. (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Александровский вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет (<http://aleksandrovka.stavrsp.ru>).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель
Собрания представителей
сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский
Самарской области

Е. В. Дмитриева



Глава сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский
Самарской области

А. А. Кriuшев



**Положение «О ежегодном отчете главы сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский Самарской области, в том числе о решении
вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский и определяет структуру, порядок подготовки, представления и рассмотрения ежегодного отчета главы сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области о результатах деятельности главы сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский и деятельности администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения.

2. Вопросы, поставленные Собранием представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский перед главой и администрацией сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский на отчетный период, ежегодно утверждается решением Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский.

Глава 2. Структура и содержание отчета главы

1. Отчет главы о результатах его деятельности – это официальное выступление высшего должностного лица сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский о результатах его деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский за истекший год.

2. Глава ежегодно представляет в Собрание представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский отчет:

- 1) о результатах своей деятельности;
- 2) о результатах деятельности администрации;
- 3) о решении вопросов, поставленных представительным органом.

3. Отчет главы должен включать следующие разделы:

- 1) вводная часть;
- 2) цели и задачи отчетного периода;
- 3) результаты деятельности главы;
- 4) результаты деятельности администрации.

4. Раздел «Вводная часть» отчета главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в сельском поселении Александровка муниципального района Ставропольский за отчетный период.

5. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ причин, не позволивших решить в полном объеме поставленные в отчетном периоде».

6. Раздел «Результаты деятельности главы» отчета главы должен содержать анализ деятельности главы в том числе:

- по реализации полномочий главы по решению вопросов местного значения, а также по обеспечению осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский;
- по взаимодействию с органами власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных районов, общественными объединениями, гражданами и организациями;
- по принятым мерам по обеспечению и защите интересов сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский в соответствующих органах государственной власти, арбитражном суде, суде (с указанием суммы денежных средств, взысканных в судебном порядке с сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский, администрации, а также суммы денежных средств, взысканных в пользу сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский));
- по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;
- по осуществлению правотворческой инициативы;
- по организации деятельности Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский;
- по оказанию содействия депутатам Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;
- о решении вопросов, поставленных Собранием представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский перед главой и администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Собрания представителей;
- по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

7. Раздел «Результаты деятельности администрации» должен содержать:

- результаты деятельности по исполнению полномочий администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- результаты деятельности администрации при реализации прав органов местного самоуправления сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский, по которым представительным органом принято решение о реализации соответствующих прав в сельском поселении Александровка муниципального района Ставропольский;
- информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский.

8. Ежегодный отчет главы может содержать иную информацию об осуществлении главой полномочий в соответствии с федеральными законами Самарской области, Уставом сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский и Регламентом собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский.

9. К отчету главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

10. Порядок подготовки отчета устанавливается главой сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский.

11. Отчет подписывается главой.

Глава 3. Порядок представления и рассмотрения отчета главы

1. Отчет главы заслушивается ежегодно до 01 мая года, следующего за отчетным, на очередном заседании Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

2. Отчет главы вносится в Собрание представителей в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский.

3. Пакет документов по отчету главы, направленный в Собрание представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский, должен содержать:

- сопроводительное письмо;
- пояснительную записку;
- отчет главы и приложение к нему.

4. Рассмотрение отчета главы происходит на заседаниях постоянных комиссий Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский в соответствии с предметами ведения постоянных комиссий Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский

5. На заседаниях постоянных комиссий Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский отчет главы рассматривается в соответствии с Регламентом.

6. На заседаниях постоянных комиссий Собрания представителей при рассмотрении отчета главы приглашаются заместители главы, руководители структурных подразделений администрации сельского поселения, иные лица.

Постоянные комиссии Собрания представители сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский при рассмотрении отчета главы вправе пригласить руководителей муниципальных учреждений, муниципальных предприятий.

На заседании постоянной комиссии Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский вырабатывается решение, в котором, как правило, дается оценка, как правило деятельности главы и администрации в соответствии с предметами ведения комитета, отмечаются нерешенные проблемы, формируются замечания и рекомендации, даются предложения, необходимые для решения указанных проблем.

7. На заседании постоянной комиссии Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский, к предметам ведения которой относится ведение итогов рассмотрения постоянными комиссиями Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский отчета главы, подводятся итоги рассмотрения отчета главы и вырабатывается проект решения Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский.

8. Отчет главы рассматривается на заседании Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский в форме устного выступления главы, его ответов на задаваемые вопросы. Обсуждение депутатами отчета главы осуществляется по процедуре, установленной Регламентом Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский.

9. Собрание представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский принимает решение по отчету главы, в котором отражается оценка деятельности главы и администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский в целом (удовлетворительно или неудовлетворительно), а также выражается определенное мнение Собрания представителей по отдельным направлениям деятельности главы и администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский.

В случае неудовлетворительной оценки деятельности главы и администрации в решении Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский должны быть сформулированные причины такого решения, указаны сроки устранения недоработок и заслушивания информации об их устранении, но не более чем через шесть месяцев.

Принятие решения осуществляется в соответствии с процедурой, установленной Регламентом Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский.

10. Неудовлетворительная оценка деятельности главы по результатам его отчета, данная два раза подряд, является основанием для удаления главы в отставку в порядке, предусмотренной статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

11. Отчет главы подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет (<http://aleksandrovka.stavrsp.ru>).