

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АЛЕКСАНДРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23 от 15.05.2019 года

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА
НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА**

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Александровка, а также снижению численности пожаров в весенне - летний период 2019 года, администрация сельского поселения Александровка постановляет:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Александровка с 15.05.2019 г. по 30.09.2019 г.
2. В период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения:
 - запретить проведение пала сухой травы (стерни) и пожневных остатков, за исключением контролируемых отжогов, осуществляемых министерством лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области;
 - при наступлении III-V классов пожарной опасности в хвойных лесах и при наступлении IV-V классов пожарной опасности в иных лесах по условиям погоды: ограничить въезд транспортных средств и пребывание граждан в лесах, а также проведение работ, связанных с разведением огня в лесном фонде;
 - запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях и на открытых территориях.
3. Рекомендовать мастеру участка № 8 МУ МРС «СтавропольРесурсСервис», директору ГБОУ СОШ с. Александровка, руководителю СГДС «Теремок» ГБОУ СОШ с. Александровка, врачу ОВП, заведующей КДЦ с. Александровка, заведующему библиотекой, специалисту 2 категории администрации сельского поселения:
 - установить строгий контроль за соблюдением мер особого противопожарного режима на подведомственных территориях;
 - организовать резервный фонд финансовых средств и огнетушащих средств в необходимых размерах;
 - укомплектовать пожарные щиты специальным пожарным инвентарем, первичными средствами пожаротушения;
 - вывесить наглядную агитацию о мерах пожарной безопасности, указать номер телефона местного пожарной дружины, пожарной охраны города, района и порядок вызова пожарной охраны в случае возникновения пожара;
 - организовать и произвести очистку подведомственных территорий от сгораемого мусора, освободить проезды к зданиям и водосточникам. При очистке территорий запретить сжигание мусора и применение открытого огня;
 - ограничить производство пожароопасных работ (за исключением аварийно - восстановительных работ);
 - провести внеплановые противопожарные инструктажи работников и дополнительные практические занятия с работниками по отработке действий при возникновении пожара и эвакуации людей из зданий;
 - привести в исправное состояние источники водоснабжения и первичные средства пожаротушения.

жаротушения.

4. Специалисту 2 категории администрации сельского поселения:
 - вывесить наглядную агитацию в общественных местах о мерах пожарной безопасности, указать номер телефона местной пожарной дружины, пожарной охраны города, района и порядок вызова пожарной охраны в случае возникновения пожара;
 - обеспечить территорию населенного пункта связью, средствами звуковой сигнализации для оповещения людей в случае пожара;
 - закрепить за каждым домовым хозяйством граждан один из видов противопожарного инвентаря, с которым они должны прибыть на тушение пожара (ведро, багор, лопата, лестница, топор из соотношения 6:1:1:1:1 на 10 домов);
 - организовать патрулирование территории населенного пункта силами членов добровольных пожарных формирований с первичными средствами пожаротушения;
5. Рекомендовать мастеру участка № 8 МУ МРС «СтавропольРесурсСервис»:
 - обеспечить территорию населенного пункта водоснабжением для нужд пожаротушения;
 - организовать подготовку водозонной техники к использованию для нужд пожаротушения;
6. Специалисту 2 категории администрации сельского поселения совместно с мастером участка № 8 МУ МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию):
 - очистить территорию сельского поселения от сгораемого мусора, освободить проезды к зданиям и водосточникам;
 - провести мероприятия по организации минерализованных защитных полос вокруг населенного пункта.
7. Специалисту 2 категории администрации сельского поселения совместно со старшим УУП О МВД России по Ставропольскому району (по согласованию), специалистом 1 категории администрации:
 - организовать информирование населения сельского поселения о правилах пожарной безопасности;
 - организовать рейды по местам возможного нахождения лиц без определенного места жительства, мест проживания неблагополучных семей с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности;
 - организовать проведение сходов граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности;
 - осуществить обходы жителей частного сектора с целью проведения разъяснительной работы по предупреждению пожаров, обращая внимание на места проживания малоимущих семей, социально не адаптированных групп населения и т.п..
8. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории сельского поселения, независимо от форм собственности:
 - ограничить производство пожароопасных работ (за исключением аварийно - восстановительных работ);
 - провести внеплановые противопожарные инструктажи работников и дополнительные практические занятия с работниками по отработке действий при возникновении пожара и эвакуации людей из зданий;
 - привести в исправное состояние источники водоснабжения и первичные средства пожаротушения.
9. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник» и на официальном сайте поселения <http://aleksandrovka.stavrsp.ru>.
10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Александровка А. А. КРИУШЕВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АЛЕКСАНДРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 25 от 21.05.2019 года

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА
ОТ 24.07.2018 Г. № 46 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 66-ГД «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях приведения в соответствии действующему законодательству, администрация сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение об организации похоронного дела на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Александровка от 24.07.2018 г. № 46:
 - 1.1. Пункт 2.1. Положения дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае отсутствия волеизъявления умершего право на разрешение действий, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», имеют супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иные родственники либо законный представитель умершего, а при отсутствии таковых иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего.»
 - 1.2. Абзац 2 пункта 2.1. Положения изложить в следующей редакции:
«Волеизъявление может быть изложено в письменном волеизъявлении умершего - завещании, либо свидетели устного волеизъявления умершего должны письменно подтвердить волю своего доверителя. Форма письменного извещения свидетелей приведена в приложении № 7 к настоящему Положению. (указанное положение применяется при наличии волеизъявления).»
 - 1.3. Пункт 10.3. Положения дополнить следующими абзацами:
 - документы, подтверждающие наличие родственных или супружеских отношений между умершим и ранее умершим, захороненным на родственном захоронении (для погребения на свободном участке родственного захоронения или подзахоронения умершего в существующую могилу);
 - документы, подтверждающие наличие родственных или супружеских отношений с умершим, законное представительство (в случае отсутствия волеизъявления умершего).
 2. Форму заявления, установленную приложением № 4 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
 3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Александровка в сети Интернет <http://aleksandrovka.stavrsp.ru>.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

*Глава сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский Самарской области А. А. КРИУШЕВ*

*ПРИЛОЖЕНИЕ к Постановлению администрации сельского поселения Александровка
от 21.05.2019 г. № 25
Приложение № 4*

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УЧАСТКА ЗЕМЛИ ДЛЯ СОЗДАНИЯ СЕМЕЙНОГО
(РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ**

*ПРИЛОЖЕНИЕ №4 к Положению об организации похоронного дела
на территории сельского поселения Александровка*

В _____
(наименование органа местного
самоуправления, в ведении которого
находятся общественные кладбища,
либо уполномоченное им казенное
учреждение)
от _____
(фамилия, имя, отчество,
документ, удостоверяющий личность,
адрес регистрации по месту
жительства, контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УЧАСТКА ЗЕМЛИ ДЛЯ СОЗДАНИЯ СЕМЕЙНОГО
(РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ**

Прошу предоставить участок земли на кладбище, _____
расположенном на _____
для создания семейного (родового) захоронения граждан _____,
(указывается число)
являющихся моими близкими родственниками (родственниками супруга (супруги)).
Лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, предлагаю считать: _____

(Ф.И.О.)

Обязуюсь использовать предоставленный участок земли в соответствии с его назначением и не предоставлять его третьим лицам.

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных в связи с рассмотрением вопроса о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

Под обработкой персональных данных я понимаю действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку действует до даты подачи мной в _____

заявления об отзыве настоящего согласия. _____

Приложение (копии документов, прилагаемых к заявлению): _____

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ №158 от 21.05.2019 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ № 96 ОТ 28.12.2017 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2027 ГОДЫ»

В соответствии с градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Правительства Российской Федерации № 502 от 14.06.2013г. «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов» и Генеральным планом сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области № 96 от 28.12.2017 г. «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018-2027 годы» следующие изменения:

1.1. В паспорте программы «Объемы бюджетных ассигнований программы» изложить в следующей редакции:

ОБЪЕМЫ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПРОГРАММЫ	- Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий Программы, составляет 3381 тыс. рублей, в том числе: 2018г. – 43 000,0 рублей; 2019г. – 125 000,0 рублей; 2020г. – 125 000,0 рублей; 2021-2027 - 3088 000,0 рублей
--	---

1.2. Статью 6 Программы изложить в следующей редакции:

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Александровка.

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем расходов бюджетных средств, тыс.рублей				
		Всего	в том числе по годам			
		2018	2019	2020	2021-2027	
1.	Запланированные мероприятия	3381,0	43,0	125,0	125,0	3088,0
	В том числе:					
1.1	Модернизация и реконструкция объектов водоснабжения	2579,0	0	99,0	99,0	2381,0
1.2	Организация сбора и вывоза твердых коммунальных отходов	793,0	43,0	25,0	25,0	700,0
1.3	Правовое просвещение населения сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский в жилищно-коммунальной сфере	9,0	0	1,0	1,0	7,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к программе изложить в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2027 ГОДЫ

№	Содержание мероприятия	Объем расходов на реализацию (тыс.руб.)				Исполнитель
		Всего	2018г.	2019г.	2020г.	2021-2027г.
	Цель 1. Повышение качества жилищно-коммунального обслуживания потребителей, обеспечение надежности работы инженерно-коммунальных систем жизнеобеспечения, комфортности и безопасности условий проживания граждан					
	Задача 1.1 Реконструкция и модернизация объектов водоснабжения и водоотведения на территории сельского поселения Александровка					
1.1	Реконструкция трубопровода холодного водоснабжения	2579,00	0	99,0	99,00	2381,0
						Администрация сельского поселения Александровка
	Цель 2. Улучшение санитарного состояния населенных пунктов сельского поселения Александровка					
	Задача 2.1. Разработка нормативно-правовой базы в области обращения с отходами на территории поселения					
2.1.1	Разработка нормативно-правовых актов в области обращения с отходами на территории сельского поселения Александровка					
						Администрация сельского поселения Александровка

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 159 от 21.05.2019 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ № 97 ОТ 28.12.2017 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2027 ГОДЫ»

В соответствии с градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Правительства Российской Федерации № 502 от 14.06.2013г. «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов» и Генеральным планом сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области № 95 от 28.12.2017 г. «Об утверждении Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018-2027 годы» следующие изменения:

1.1. Статью 5 Программы изложить в следующей редакции:

Состав мероприятий по обеспечению условий функционирования и поддержке работоспособности основных элементов сельского поселения Александровка

№	Содержание мероприятия	Ресурсное обеспечение	Сроки выполнения	Ожидаемые результаты
1	Создание условий для привлечения финансовых ресурсов и инвестиций на территорию сельского поселения		2018-2027 гг.	Увеличение потоков финансовых ресурсов
2	Ремонт и содержание дорог в границах поселения, поддержание дорожного полотна в работоспособном состоянии	областной бюджет – 83888,0 местный – 12446,0 2018- областной бюджет – 17588,0 местный бюджет – 1440,0 2019- местный бюджет – 1132,0 2020- местный бюджет – 872,0	2018-2027 гг.	Обеспечение безопасности дорожного движения и транспортной доступности населенных пунктов сельского поселения

Задача 2.2. Создание и поддержка единой информационной среды в сфере обращения с отходами производства и потребления							
2.2.1	Размещение в газете «Александровский Вестник» материалов по экологическому воспитанию и просвещению в сфере обращения с отходами	9,00	0	1,00	1,00	7,0	Администрация сельского поселения Александровка
Задача 2.3. Улучшение санитарного и экологического состояния территории сельского поселения							
2.3.3	Организация сбора и вывоза твердых коммунальных отходов	793,0	43,0	25,0	25,0	700,0	Администрация сельского поселения Александровка
Цель 3. Формирование института ответственного собственника жилья путем расширения у населения правовых и технических знаний по управлению и эксплуатации жилищным фондом							
Задача 3.1. Создание условий, обеспечивающих формирование правового сознания и правовой культуры населения области в жилищно-коммунальной сфере							
3.1.1	Проведение мониторинга по вопросам, связанным с обеспечением населения коммунальными услугами						Администрация сельского поселения Александровка
3.1.2	Проведение социологических опросов населения по вопросам, связанным с предоставлением населению жилищно-коммунальных услуг						Администрация сельского поселения Александровка
3.1.3	Разработка и реализация плана «Правовое просвещение потребителей советов многоквартирных домов»						Администрация сельского поселения Александровка
3.1.4	Ежегодное проведение «круглых столов» (организационных и информационно-разъяснительных мероприятий по вопросам прав и обязанностей потребителей жилищно-коммунальных услуг)						Администрация сельского поселения Александровка
Задача 3.2. Повышение уровня информированности жителей о действующем законодательстве в жилищно-коммунальной сфере, уровня интереса населения к изучению вопросов, связанных с их правами и обязанностями, а также правового регулирования общественных отношений.							
3.2.1	Организация работы по разъяснению населению законодательства о правах и обязанностях потребителей и поставщиков жилищно-коммунальных услуг, а так же о принципах формирования ценовой политики на предоставление данных услуг.						Администрация сельского поселения Александровка
3.2.3	Размещение материалов по теме программы (управление многоквартирными домами, энергосбережение и энергоэффективность и др.) в средствах массовой информации						Администрация сельского поселения Александровка
3.2.4	Разработка специализированных программ направленных на повышение уровня правовых знаний граждан						Администрация сельского поселения Александровка
Задача 3.3. Обеспечение свободного доступа населения сельского поселения Александровка к правовой информации в жилищно-коммунальной сфере							
3.1	Размещение нормативной правовой базы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства на официальном сайте администрации муниципального района Ставропольский Самарской области						Администрация сельского поселения Александровка
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ		3051,0	43,0	125,0	125,0	3088,0	

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Александровка в сети Интернет <http://aleksandrovka.stavrsp.ru>.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области Е.В. ДМИТРИЕВА
Глава сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области А.А. КРИШЕВ

3	Создание условий для реализации перспективных предпринимательских проектов	нет	2018-2027 гг.	Создание новых рабочих мест, повышение уровня оплаты труда персонала, снижение уровня безработицы, увеличение доходной части местного бюджета
4	Поддержание материально-технической базы учреждений находящихся в ведении администрации сельского поселения в надлежащем для использования состоянии	Местный бюджет 2018-124000,00 2019-404000,00 2020-124000,00	2018-2027 гг.	Обеспечение населения необходимыми социальными услугами
5	Формирование условий для развития личных подсобных хозяйств	Местный бюджет 2018-18,6 Областной бюджет 2019-34,0 2020-0	2018-2027 гг.	Увеличение производства сельскохозяйственной продукции в личных подсобных хозяйствах
6	Обеспечение участия жителей всех населенных пунктов поселения в социальных, культурных, спортивных и других мероприятиях, проводимых районной и городской администрациями	Местный бюджет 2018-404000,00 2019-404000,00 2020-404000,00	2018-2027 гг.	Повышение активности населения, нацеленные на здоровый образ жизни
7	Благоустройство территории	Местный бюджет 2018-1394,0 2019-1170,0 2020-896,0	2018-2027 гг.	Благоустроительные работы в населенных пунктах поселения, освещение улиц
8	Освещение территории сельского поселения	Местный бюджет 2018-1385,0 2019-1875,0 2020-1348,0	2018-2027 гг.	Работы по освещению улиц и установке дополнительных светильников.
9	Ремонт подъездных дорог к пожарным водоемам	нет	2018-2027 гг.	Обеспечение пожарной безопасности

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Александровка в сети Интернет <http://aleksandrovka.stavrsp.ru>.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области Е.В. ДМИТРИЕВА
Глава сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области А.А. КРИШЕВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**
РЕШЕНИЕ №160 от 21.05.2019 г.
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ № 95 ОТ 28.12.2017 Г. «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ ТРАНСПОРТНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ НА 2018-2027 ГОДЫ»**

В соответствии с градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Правительства Российской Федерации № 502 от 14.06.2013г. «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов» и Генеральным планом сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области ПЕШУЛО:

1. Внести в решение Соборания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области № 95 от 28.12.2017 г. «Об утверждении Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018-2027 годы» следующие изменения:

1.1. В паспорт программы «Объемы требуемых капитальных вложений» изложить в следующей редакции:

Объемы требуемых капитальных вложений	Финансовое обеспечение программных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Александровка. Объем финансирования Программы составляет : 2018 год - 839,650 тыс. руб.; 2019 год - 826,370 тыс. руб.; 2020 год - 930,520 тыс. руб.; 2021 год - 930,520 тыс. руб.; 2022 год - 930,520 тыс. руб.; 2023-2027 годы - 839650,0 тыс.руб. На реализацию мероприятий могут привлекаться также другие источники.
---------------------------------------	--

1.2. Статью 6 Программы изложить в следующей редакции:
Финансирование мероприятий Программы может осуществляться за счет средств областного бюджета, районного бюджета и бюджета сельского поселения Александровка.
Прогнозный общий объем финансирования Программы на период 2018-2027 годов составляет 98 937,00 тыс. руб., в том числе по годам:
2018 год - 839,650 тыс. рублей;
2019 год - 826,370 тыс. рублей;
2020 год - 930,520 тыс. рублей;
2021 год - 930,520 тыс. рублей;
2022 год - 930,520 тыс. рублей;
2023-2027 годы - 839650,0 тыс.рублей
На реализацию мероприятий могут привлекаться также другие источники.

Объемы и источники финансирования мероприятий Программы										
№ п/п	Наименование мероприятия	ста-тус	Годы ре-а-ли-за-ции	Объем финансирования, тыс.рублей					Непосред-ственный результат реализа-ции меро-приятия	Заказчик програм-мы
				Всего	в разрезе источников финансирования	краевой бюджет	район-ный бюд-жет	мест-ный бюд-жет	вне-бюд-жет-ные ис-точ-ники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Цель: создание условий для устойчивого функционирования транспортной системы сельского поселения Александровка, повышение уровня безопасности дорожного движения.									
1.1.	Задача: обеспечение функционирования и развития сети автомобильных дорог общего пользования сельского поселения Александровка									
1.1.1.	Проведение паспортизации и инвентаризации автомобильных дорог местного значения, определение полосы отвода, регистрация земельных участков, занятых автодорогами местного значения		2018 2019 2020 2021 2022 2023-2027	155,0 50,0 50,0 50,0 50,0 500,0		155,0 50,0 50,0 50,0 50,0 500,0			получение правоуста-навливаю-щих доку-ментов на автомо-бильные дороги местного значения	админи-страция сельского поселения Алексан-дровка
1.1.2.	Инвентаризация с оценкой технического состояния всех инженерных сооружений на автомобильных дорогах и улицах поселения, определение сроков и объемов необходимой реконструкции или нового строительства		2018 2019 2020 2021 2022 2023-2027	0 0 50,0 50,0 50,0 500,0		0 0 50,0 50,0 50,0 650,0			безопас-ное исполь-зование искус-ственных соору-жения на автомо-бильных дорогах	админист-рация сельского поселения Алексан-дровка

Объемы и источники финансирования мероприятий Программы										
№ п/п	Наименование мероприятия	ста-тус	Годы ре-а-ли-за-ции	Объем финансирования, тыс.рублей					Непосред-ственный результат реализа-ции меро-приятия	Заказчик програм-мы
				Всего	в разрезе источников финансирования	краевой бюджет	район-ный бюд-жет	мест-ный бюд-жет	вне-бюд-жет-ные ис-точ-ники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.3.	Капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательные работы		2018 2019 2020 2021 2022 2023-2027	19028,0 1132,0 872,0 1070,0 732,0 73500,0	17588,0 1132,0 872,0 1070,0 732,0 66300,0		1440,0 1132,0 872,0 1070,0 732,0 7200,0		Автомо-бильные дороги местного значения и искус-ственные сооруже-ния на них должны отвечать дей-ствующим нормам и правилам	админист-рация сельского поселения Алексан-дровка
			Всего	96334,0	83888,0		12446,0			
2.	Задача: сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, снижение тяжести травм в дорожно-транспортных происшествиях									
2.1.	Размещение дорожных знаков и указателей на улицах населенных пунктов		2018 2019 2020 2021 2022 2023-2027	170,0 99 99 99 99 500,0		170,0 99 99 99 99 500,0			снижение дорожно-транспорт-ных проис-шествий	админист-рация сельского поселения Алексан-дровка
			Всего	10660			1066,0			
3.	Задача: улучшение транспортной обслуживания населения									
3.1.	Оборудование остановочных площадок и установка павильонов для общественного транспорта		2018 2019 2020 2021 2022 2023-2027	82,0					создание комфорт-ных усло-вий для граждан	админист-рация сельского поселения Алексан-дровка
			Всего	82,0						

1.3. Статью 6.1 абзац 1. Программы изложить в следующей редакции:
Общий объем средств, необходимый на первоочередные мероприятия по модернизации объектов улично – дорожной сети инфраструктуры сельского поселения Александровка на 2018 - 2027 годы, со-ставляет 98 937,0 тыс. рублей. Из них наибольшая доля требуется на ремонт автомобильных дорог.

Распределение планового объёма инвестиций по транспортной инфраструктуре с учётом реализуемых и планируемых к реализации проектов развития улично- дорожной сети, а также их приоритетности потребности в финансовых вложениях распределены на 2018 – 2027 годы. Полученные результаты (в ценах 2016 года) приведены в таб. 7

Таблица 7. Распределение объема инвестиций на период реализации ПТР сельского поселения Александровка, тыс. руб.

№	Виды услуг	Инвестиции на						всего
		2018	2019	2020	2021	2022	2023-2027	
1	Ремонт дорог	18100,0	0	500,0	500,0	500,0	64288,0	83888,0
2	Освещение	0	0	100	100	100	500	800

В результате анализа состояния улично- дорожной сети сельского поселения Александровка по-казано, что экономика поселения является малопригодной для частных инвестиций. Причинами тому служат низкий уровень доходов населения, отсутствие роста объёмов производства, относительно стабильная численность населения. Наряду с этим бюджетная обеспеченность поселения находится на низком уровне. На настоящий момент предприятия, обслуживающие объекты транспортной ин-фраструктуры поселения отсутствуют. Поэтому в качестве основного источника инвестиций предлагается подразумевать поступления от вышестоящих бюджетов.

Оценочное распределение денежных средств на реализацию ПТР (в ценах 2016 года) при-ведено в таб.8

Таблица 8. Источники привлечения денежных средств на реализацию ПТР инфраструктуры сельского поселения Александровка, тыс. руб.

№	Наименование	Бюджеты всех уровней и част-ные инвесторы	В т.ч. федераль-ный бюджет	В т.ч. бюджет областной	В т.ч. Местный бюджет	В т.ч. вне-бюджетные источники
1	Ремонт дорог	83888,0	0	82388,0	1500,0	0
2	Освещение	800,0	0	0	800,0	0

Под внебюджетными источниками понимаются средства предприятий, внешних инвесторов и потребителей. Более конкретно распределение источников финансирования определяется при раз-работке инвестиционных проектов.

Перспективы сельского поселения до 2027 года связаны с расширением производства в сельском хозяйстве, растениеводстве, животноводстве, личных подсобных хозяйствах.

Рассматривая интегральные показатели текущего уровня социально-экономического развития сельского поселения Александровка, отмечается следующее:

- бюджетная обеспеченность низкая;
- транспортная доступность населенных пунктов поселения низкая;
- наличие трудовых ресурсов позволяет обеспечить потребности населения и расширение производства;
- состояние жилищного фонда - в большей части приемлемое с достаточно высокой долей ветхого жилья;
- доходы населения на уровне средних по району.

1.4. В статью 7 Программы внести следующие изменения:

Основные прогнозные показатели развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Александровка на период 2018-2027 годов приведены в таблице 5.

№ п/п	Наименование объекта	Общая сметная стоимость, тыс.руб.	Единица измерения
1	2	7	8
1.	обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения путем выполнения эксплуатационных и ремонт-ных мероприятий; - капитальный, текущий ремонт улиц и дорог местного значения; устройство пешеходных троту-аров, содержание дорог, с регулярным грейдерованием, ямочным ремонтом, установка дорожных знаков	97 482	29 км
2	Уличное освещение	800	400 шт

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Александровка в сети Интернет <http://aleksandrovka.stavrsp.ru>.

Председатель Соборания представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области Е.В. ДМИТРИЕВА
Глава сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области А.А. КРИУШЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

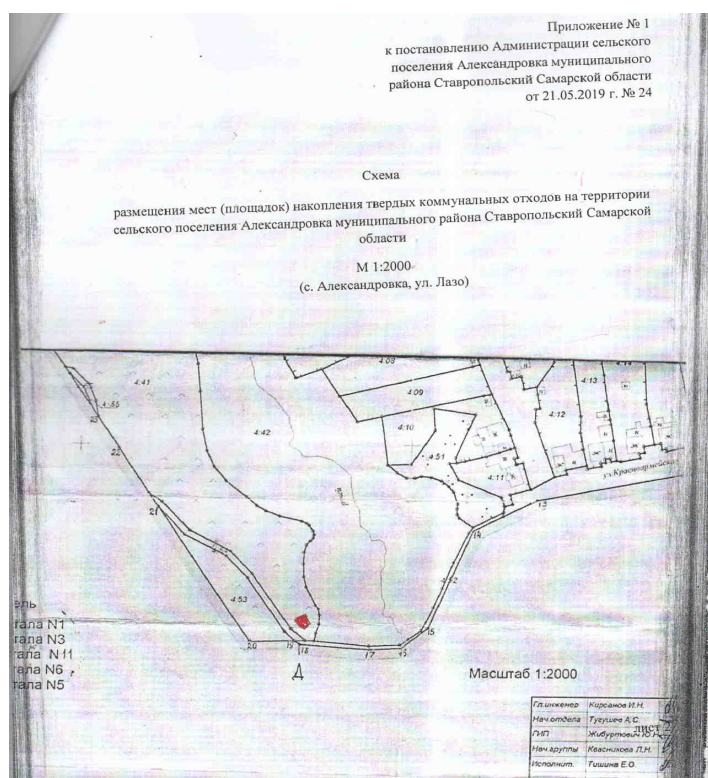
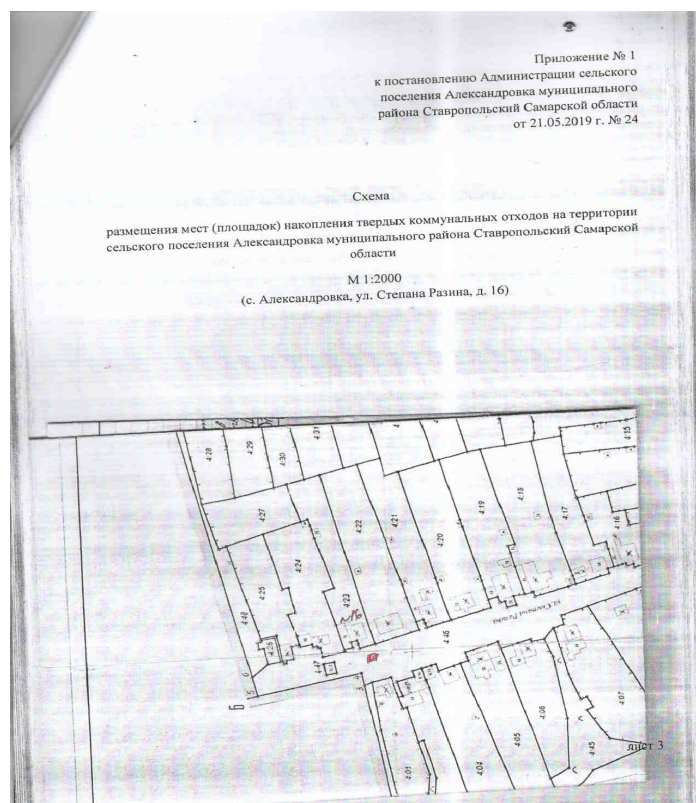
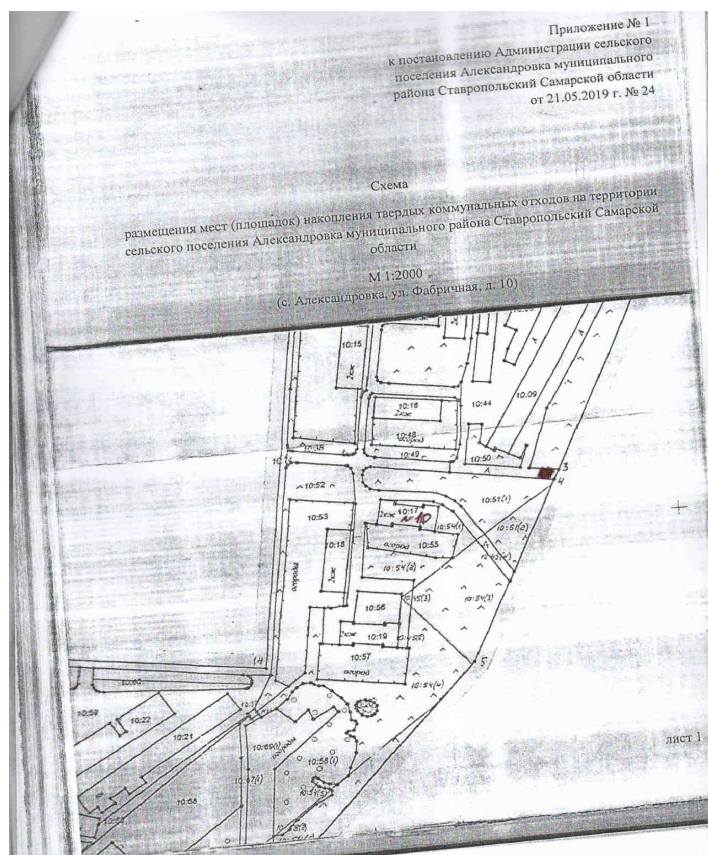
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 24 от 21.05.2019 г.

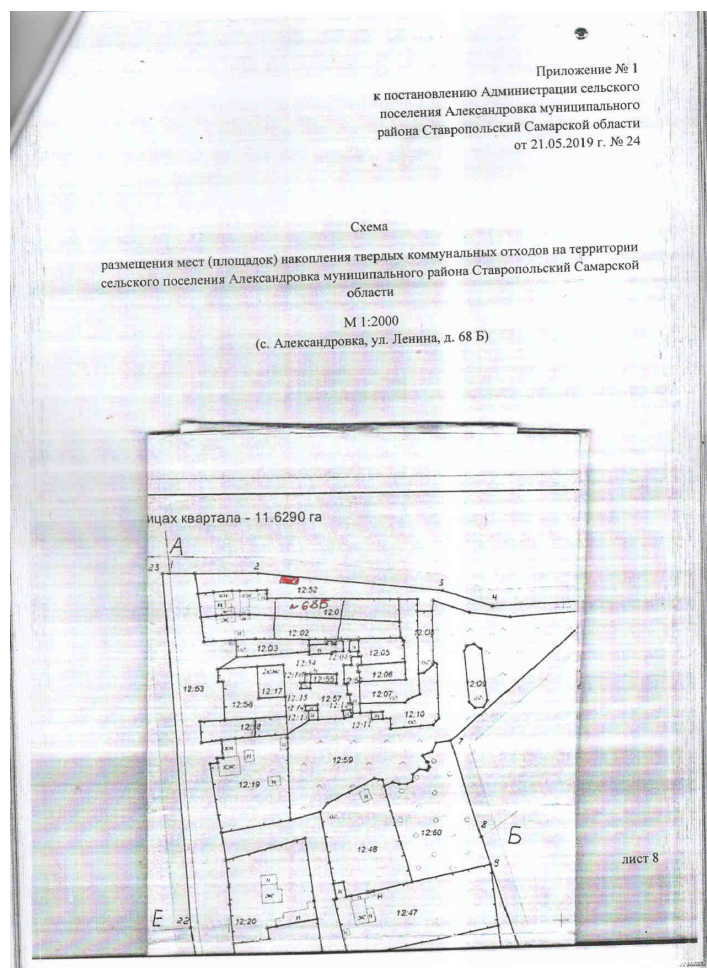
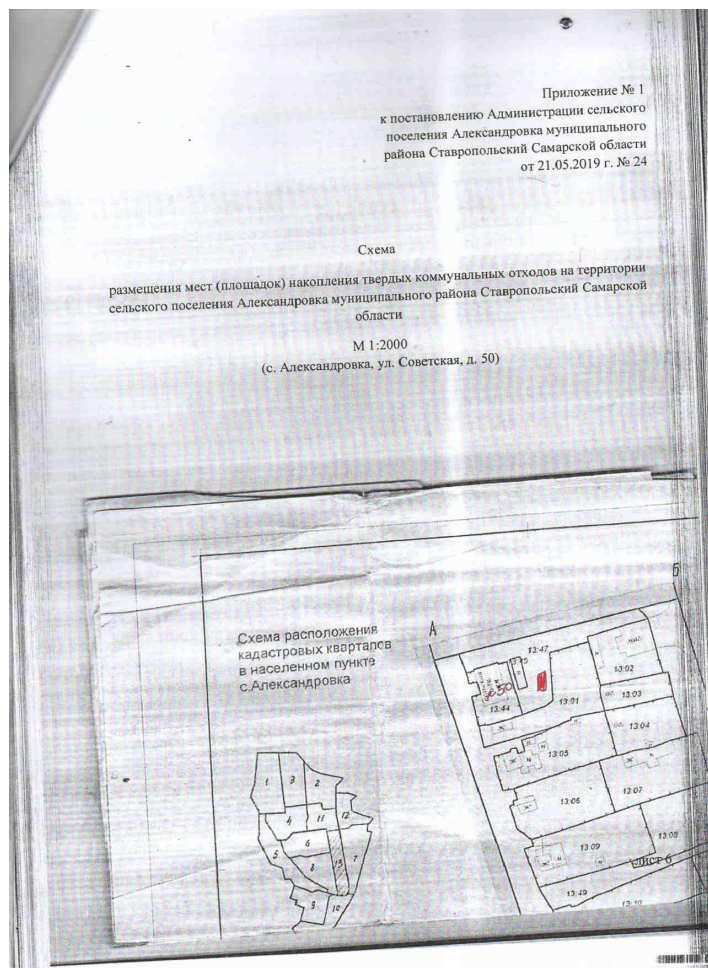
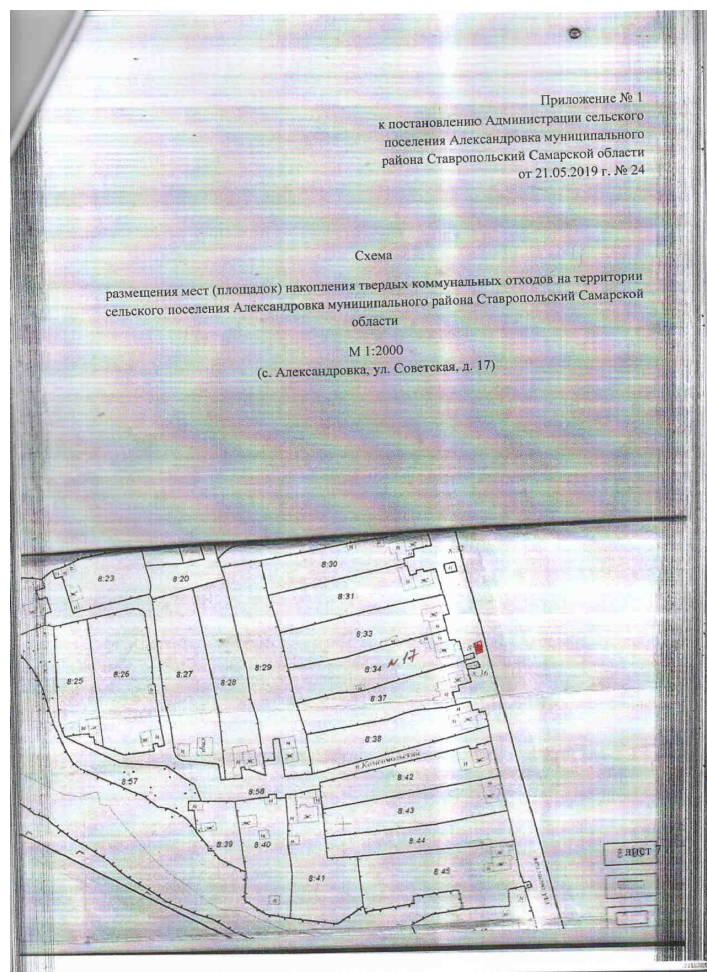
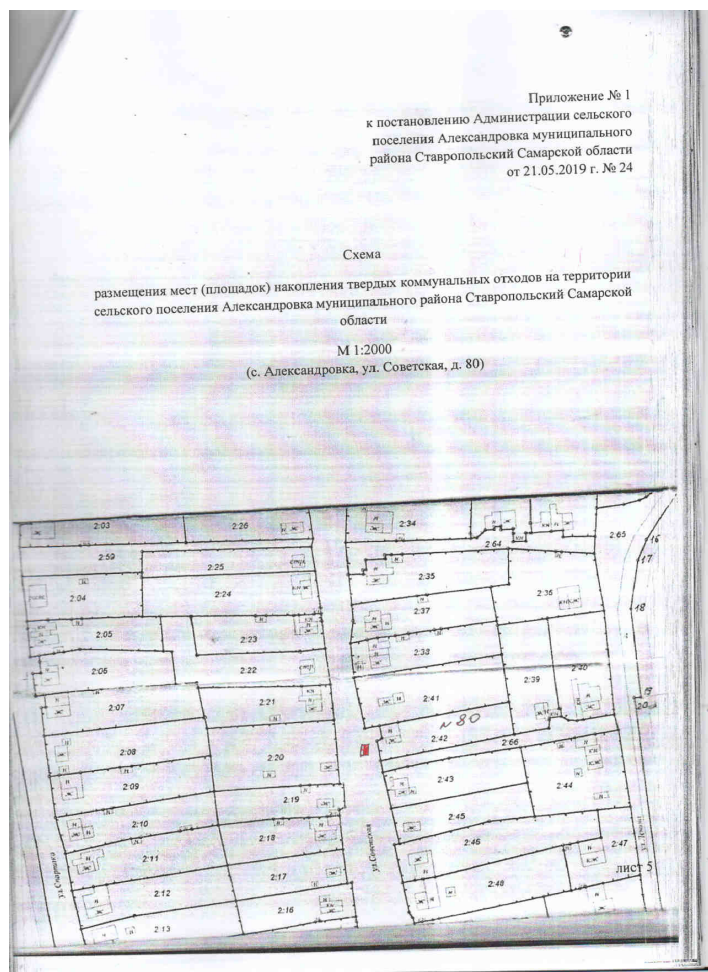
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И РЕЕСТРА МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

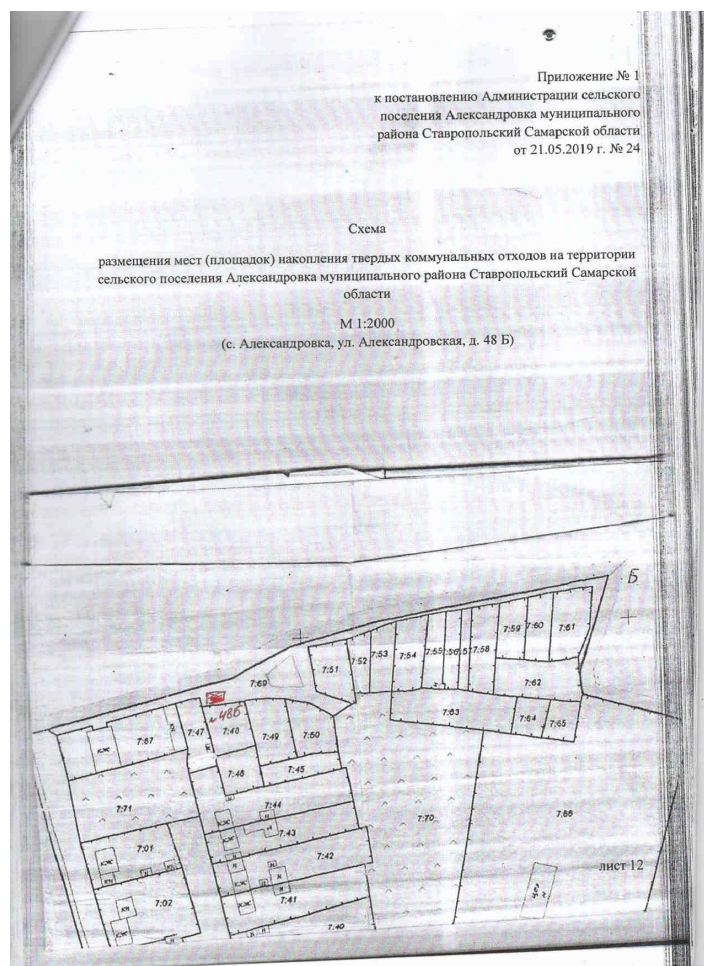
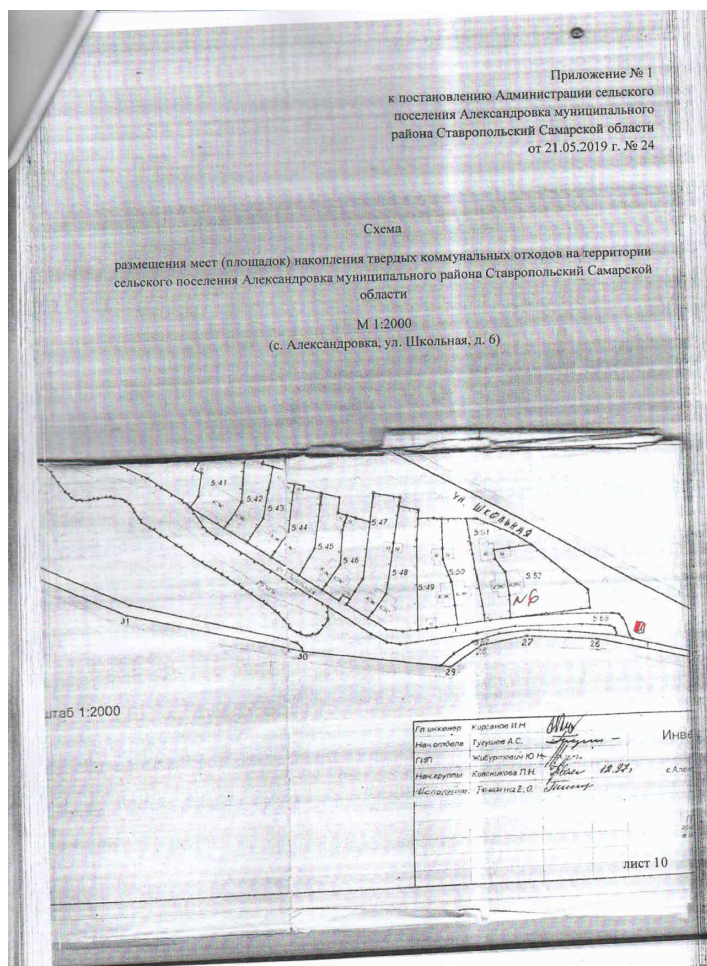
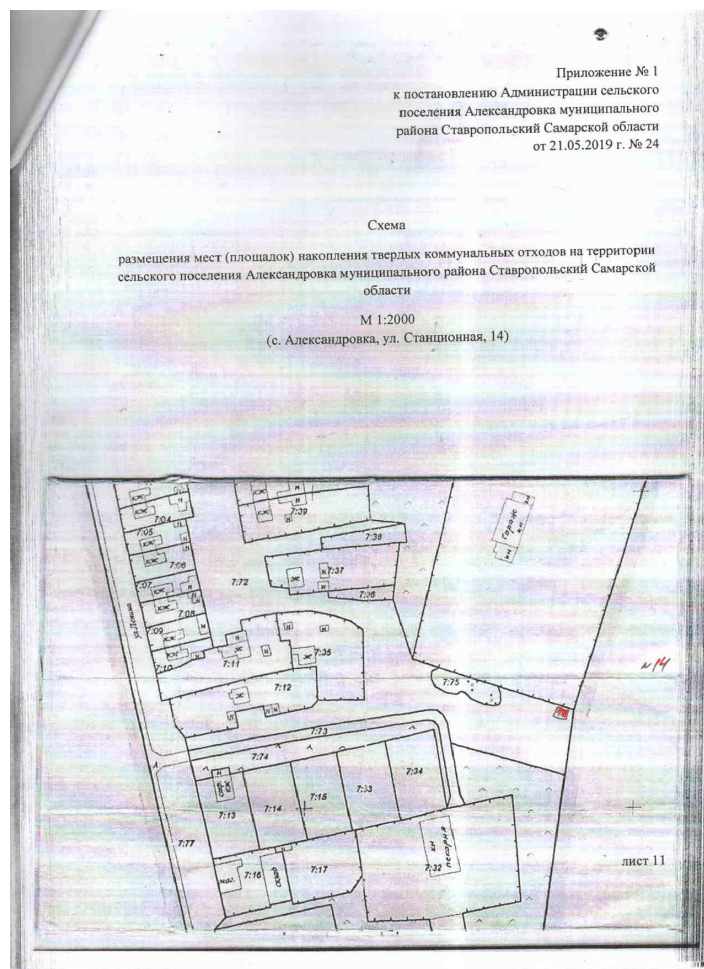
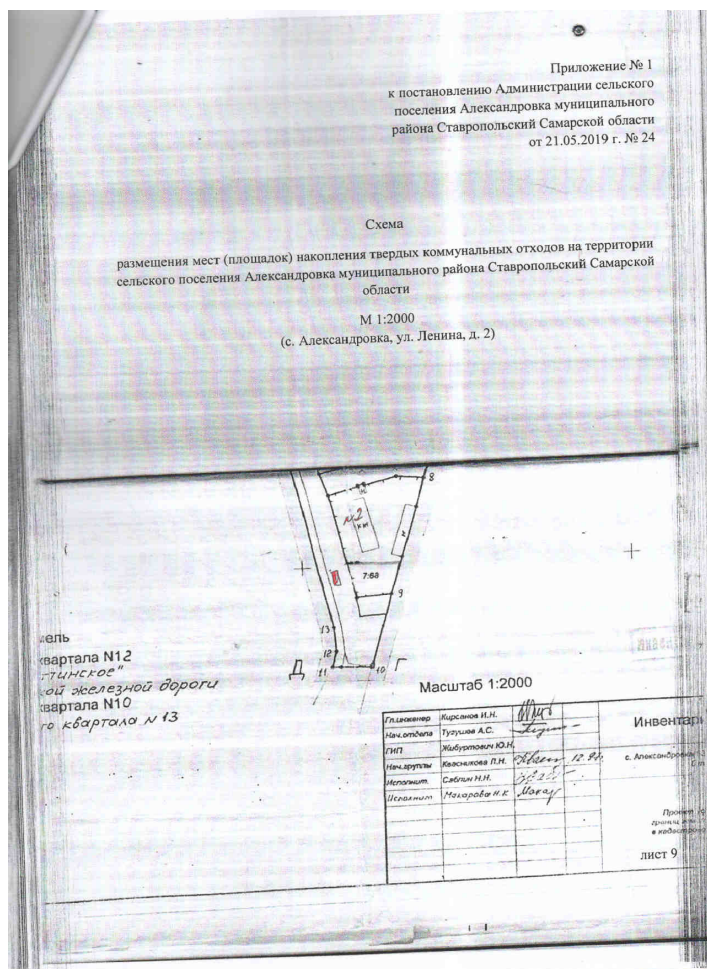
Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, администрация сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

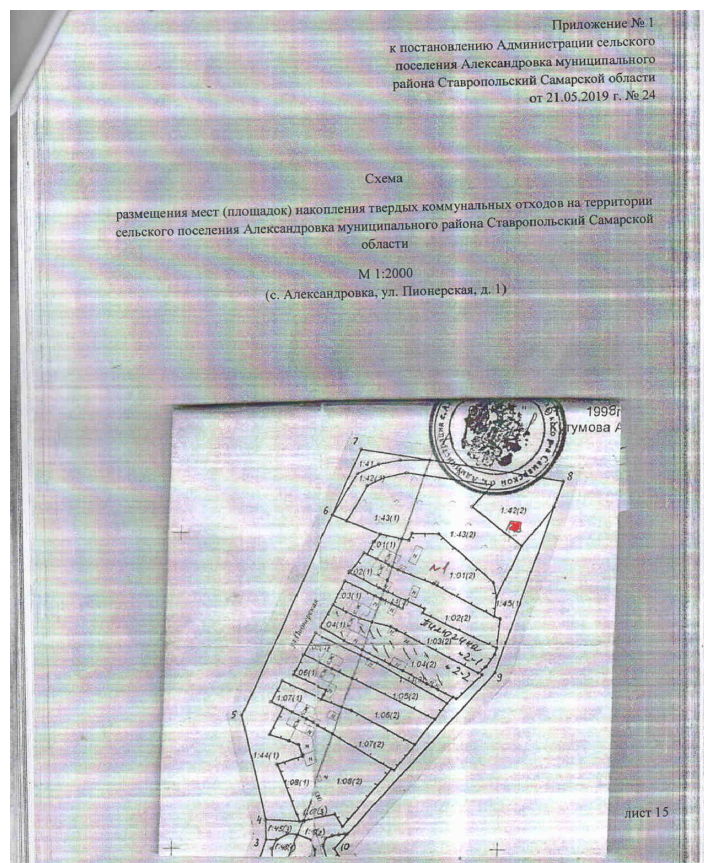
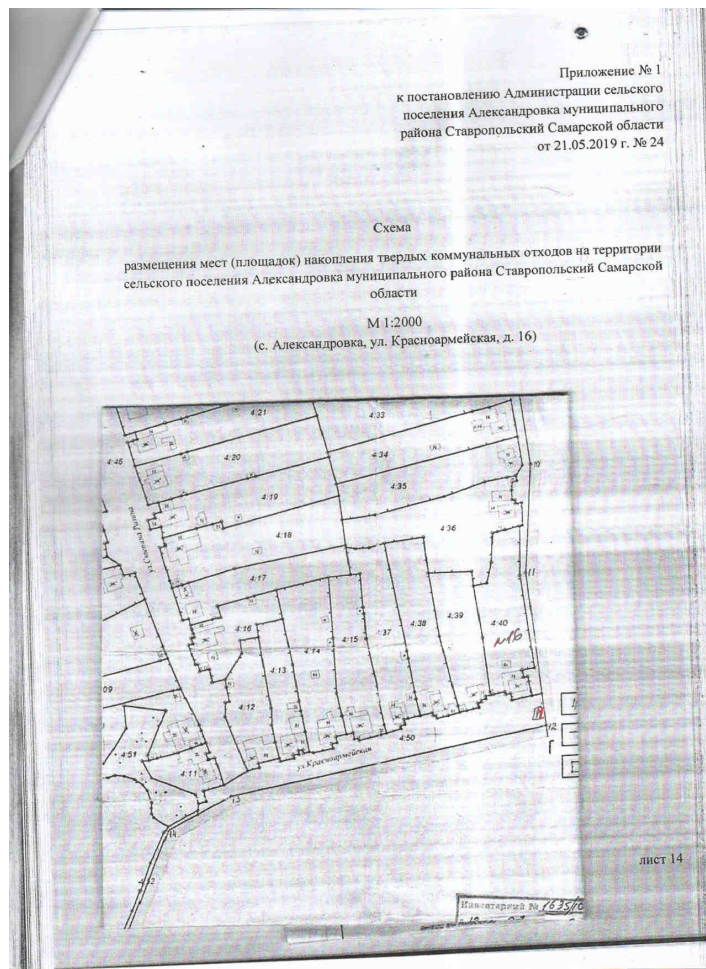
1. Утвердить схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение №1).
2. Утвердить реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение №2).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Александровка в сети Интернет <http://aleksandrovka.stavrsp.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Александровка А.А. КРИШЕВ









**РЕЕСТР РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ
ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Сведения об адресе и (или) географических координатах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в том числе:				Данные об обращении с твердыми коммунальными отходами	
		Сведения об используемом покрытии	Площадь	количество размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров	Объем контейнера (бункера)		
1	с. Александровка, ул. Фабричная, д. 10	бетонное	20	6	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	многоквартирные жилые дома
2	с. Александровка, ул. Лаза	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
3	с. Александровка, ул. Степана Разина, д. 16	грунт	2	1	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
4	с. Александровка, ул. Спартака, д. 43 В	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
5	с. Александровка, ул. Советская, д. 80	грунт	2	1	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
6	с. Александровка, ул. Советская, д. 50	грунт	6	3	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома, многоквартирные жилые дома
7	с. Александровка, ул. Советская, д. 17	грунт	2	1	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
8	с. Александровка, ул. Ленина, д. 68 Б	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
9	с. Александровка, ул. Ленина, д. 2	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
10	с. Александровка, ул. Школьная, д. 6	грунт	2	1	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома, многоквартирные жилые дома
11	с. Александровка, ул. Станционная, 14	грунт	2	1	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
12	с. Александровка, ул. Александровская, д. 48 Б	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома, многоквартирные жилые дома
13	с. Александровка, ул. Кирова, д. 1	грунт	4	2	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
14	с. Александровка, Ул. Красноармейская, д. 16	грунт	2	1	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома
15	с. Александровка, Птичеровская, 1	бетонное	2	1	1,1	сельское поселение Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области	Индивидуальные жилые дома

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 161 от 23.05.2019 г.

ОБ ОДОБРЕНИИ ПРОЕКТА СОГЛАШЕНИЯ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Одобрить проект Соглашения «О передаче осуществления части полномочий администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области» (Приложение № 1).
2. Администрации сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области заключить Соглашение с администрацией муниципального района Ставропольский Самарской области о передаче ей осуществления части своих полномочий, согласно пункта 1 настоящего Решения.
3. Признать утратившими силу Соглашение № 17 от 08.12.2014 г. «О делегировании полномочий сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области».
4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Александровский вестник» и на официальном сайте Администрации сельского поселения Александровка в сети интернет <http://aleksandrovka.stavrsp.ru>.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Александровка
муниципального района Ставропольский Самарской области Е.В. ДМИТРИЕВА
Глава сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский
Самарской области А.А. КРИУШЕВ**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к проекту решения Собрания представителей сельского поселения
Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области от 23.05.2019 г. № 161

СОГЛАШЕНИЕ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

сельское поселение Александровка

«_» _____ 2019

Администрация сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения», в лице Главы сельского поселения Кривошея Александра Александровича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны и Администрации муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице Главы муниципального района Ставропольский Самарской области Медведева Владимира Михайловича, действующего на основании Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение регулирует отношения, возникающие между сторонами, в части передачи осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения, предусмотренных статьей 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

1.2. Предметом настоящего Соглашения является передача части полномочий:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения, в части оказания содействия;

- в составлении проекта бюджета Администрации поселения и направление его в Администрацию поселения для рассмотрения и последующего представления в представительный орган муниципального образования поселения;

- в составлении бюджетной росписи бюджета Администрации поселения в разрезе получателей средств бюджета Администрации поселения и кодов бюджетной классификации и передача на утверждение в Администрацию поселения;

- в составлении и представлении в отделение по муниципальному району Ставропольский Управление Федерального казначейства по Самарской области Перечня участников бюджетного процесса муниципального образования Александровка;

- в открытии в отделении по муниципальному району Ставропольский Управления Федерального казначейства по Самарской области лицевого счета бюджета Администрации поселения в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- в совершении операций на лицевом счете бюджета Администрации поселения, открытым в отделении по муниципальному району Ставропольский Управления Федерального казначейства по Самарской области, по согласованию с Администрацией поселения;

- в осуществлении учета налоговых и иных доходов, а также безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации и предоставление Администрации поселения информации по данному вопросу ежемесячно или в любое иное время по устному запросу;

- в открытии в установленном порядке получателей бюджетных средств Администрации поселения лицевых счетов для учета движения средств;

- от имени и по поручению получателей бюджетных средств Администрации поселения осуществление исполнения бюджетной росписи за счет бюджетных средств Администрации поселения;

- в доведении объемов финансирования до получателей средств бюджета Администрации поселения в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- в формировании лимитов бюджетных обязательств на основании данных Администрации поселения;

- в утверждении и ведении кассового плана;

- в информировании получателей средств бюджета Администрации поселения об изменении порядка исполнения бюджета Администрации поселения;

- в консультировании получателей средств бюджета Администрации поселения по вопросам документооборота и иным вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета Администрации поселения;

- в ведении учета по исполнению бюджета Администрации поселения в соответствии с нормативными документами по учету исполнения местных бюджетов и представлению отчетности; в составлении сводной годовой и периодической отчетности об исполнении бюджета Администрации поселения и представление отчетности в установленные сроки Администрации поселения;

- в анализе сводной бухгалтерской отчетности, представляемой муниципальными учреждениями и организациями, финансируемыми из бюджета Администрации поселения;

- в открытии в Управлении Федерального казначейства по Самарской области лицевого счета администрации бюджета для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет Администрации поселения в части переданных полномочий.

Передаваемые полномочия, указанные в пп. 1 пункта 1.2. настоящего Соглашения (далее - передаваемые полномочия), осуществляются Администрацией района во взаимодействии с налоговыми органами, Управлением Федерального казначейства по Самарской области и его отделением по муниципальному району Ставропольский, учреждениями Центрального банка РФ и другими кредитными организациями.

Учет кассовых операций со средствами бюджета Администрации поселения осуществляется на лицевом счете бюджета Администрации поселения, открываемом в отделении по муниципальному району Ставропольский Управления Федерального казначейства по Самарской области в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами, утвержденным приказом Федерального казначейства от 17.10.2016 г. № 21н.

2) по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения, в части:

- распоряжения имуществом и земельными ресурсами на территории сельского поселения;

- подготовки и проведения торгов (конкурсов и аукционов) по передаче в аренду и продаже имущества поселения;

- предоставления земельных участков гражданам и юридическим лицам.

3) по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в части:

- согласования производственных программ организаций коммунального комплекса;

- разработка и реализация проектов инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

- разработка программы энергообеспечения и энергоэффективности на территории поселения;

- осуществления мониторинга выполнения производственных программ;

- осуществление муниципального жилищного контроля;

- установления тарифов на содержание и ремонт жилья для жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду, а также жилых помещений, находящихся в многоквартирных

домах, в которых не созданы объединения собственников;

- принятия решений по приведению размера платы граждан за жилое помещение и размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с предельными индексами, установленными для муниципального образования;

4) по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в части:

- оказания содействия в проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте;

- разработка основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;

- ремонта автомобильных дорог сельского поселения в рамках бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период сельского поселения и перечисленных финансовых средств, в виде иных межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных полномочий в части:

- заключения муниципальных контрактов,

- осуществление технического надзора,

- приемки выполненных работ.

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения, в части:

- консультативной, методологической, организационной помощи отделом по делам ГО, ЧС и общественной безопасности администрации муниципального района Ставропольский и взаимодействия с Министерством Самарской области по данному направлению.

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в части:

- ведение в установленном порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- подготовка и оформление необходимой документации для предоставления администрацией сельского поселения в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда за счет средств бюджета поселения;

- установления размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- установление нормы предоставления жилой площади по договору социального найма жилого помещения;

- установление размера платы за наем жилых помещений для нанимателей жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;

- разработка, утверждение, реализация инвестиционных проектов, проектов программ в сфере капитального строительства и реконструкции, перспективных и годовых программ по вводу объектов производственного, жилищного, социально-культурного и коммунально-бытового назначения в эксплуатацию, и контроль за их исполнением;

- проведение конкурсов, аукционов на выполнение работ для муниципальных нужд в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- осуществление учета муниципального жилищного фонда, проведение его технической инвентаризации и технической паспортизации;

- оказания содействия в создании в поселении благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, путем:

а) расширения использования средств населения и иных внебюджетных источников финансирования жилищного строительства и строительства объектов социально-культурного назначения;

б) осуществление проверок смет на капитальный ремонт, благоустройство объектов, финансируемых за счет бюджетных средств;

- признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- согласование переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных домах на территории поселения;

- принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;

- принятие решений о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений.

7) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:

- разработка и реализация муниципальных программ по организации библиотечного обслуживания;

- разработка перечня услуг, оказываемых библиотеками и порядка их оказания, в том числе по платным услугам (расчет цен и тарифов на платные услуги);

- разработка и реализация муниципальных программ в сфере организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

- разработка перечня услуг, оказываемых культурно-досуговыми учреждениями и порядка их оказания, в том числе по платным услугам (расчет цен и тарифов на платные услуги);

- формирование муниципальных заданий для муниципальных учреждений культуры, оказывающих услуги в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

- разработка Положений о проведении фестивалей, конкурсов в сфере организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

- контроль за соответствием оказываемых муниципальными учреждениями культуры услуг в сфере организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры стандартам качества;

- организация участия в конкурсах творческих коллективов и отдельных исполнителей на присуждение международных, всероссийских, областных, районных премий;

- материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры (участие в проведении конкурсных процедур), в пределах финансового обеспечения переданного полномочия;

- разработка минимальных социальных стандартов, перечня и показателей качества услуг в сфере культурно-досуговой деятельности;

- организация проведения культурно-массовых мероприятий, а также организация любительских, творческих клубов, объединений и формирований по месту жительства граждан.

9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения, в части:

- представления в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны объектов культурного наследия документы для принятия решения о включении объекта культурного наследия в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в качестве объекта местного (муниципального) значения;

- согласования включения в реестр объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

- согласования исключения из реестра объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

- согласования включения в реестр объекта культурного наследия, признанного не отвечающим требованиям, предъявляемым к объектам культурного наследия регионального значения, в качестве объекта культурного наследия местного (муниципального) значения;

- выдачи в отношении объектов местного (муниципального) значения, находящихся в собственности поселения, задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, а также согласования проектной документацией на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения в соответствии с муниципальным правовым актом;

- осуществление оформления обязательств собственников объектов культурного наследия местного (муниципального) значения и пользователя объекта культурного наследия местного (муниципального) значения;

- обращения в суд с иском об изъятии у собственника бесхозяйственно содержимого объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в Реестр;

- установление по согласованию с органом исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны объектов культурного наследия порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границы и режим содержания.

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

- формирование муниципальных заданий для муниципальных учреждений культуры, оказывающих услуги в сфере местного традиционного народного художественного творчества;
- разработка Положений о проведении фестивалей, конкурсов и выставок народного художественного творчества;
- организация участия любительских творческих коллективов, мастеров декоративно-прикладного творчества в международных, всероссийских, областных, районных фестивалях, конкурсах и выставках народного художественного творчества.

11) по обеспечению условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения, в части:

- оказание содействия в разработке и реализации муниципальных программ в сфере обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятие и реализация местных программ развития физической культуры и спорта;
- популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан;
- утверждение и реализация календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований.

13) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в части:

- подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков;
- содействие в согласовании документов территориального планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных районов, генеральных планов поселений, имеющих общую границу с поселением;
- содействия в разработке, утверждении и согласовании генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки;
- оказание содействия в согласовании документации по планировке территории;
- принятие решений о развитии застроенных территорий;
- принятие решения и (или) о ходатайстве перед органами государственной власти о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;
- предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- осуществление проверки документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- выполнения полномочий органов местного самоуправления в рамках Федерального закона от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О фонде содействия и реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;
- осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель поселения;
- осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.

14) по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в части:

- осуществления функций Комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (КЧС и ПБ);
- принятия решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организация их проведения;
- осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении;
- содействия устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
- содействия федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в предоставлении указов для установки и (или) в установке специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, а также в предоставлении имеющихся технических устройств для распространения продукции средств массовой информации, выделения фирменного времени в эфире радиостанций для оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях и подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- проведения мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- организации рассмотрения вопросов защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и предупреждения чрезвычайных ситуаций на заседаниях КЧС и ПБ муниципального района Ставропольский;
- организации и проведение подготовки населения к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- определения номенклатуры и объема резервов медицинских, продовольственных, финансовых и материально-технических ресурсов для решения задач в области гражданской обороны, ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования, а также осуществление контроля за их созданием, хранением, использованием и восполнением;
- создания резервов медицинских, продовольственных, финансовых и материально-технических ресурсов для решения задач в области гражданской обороны, ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;
- предоставления населению убежищ, поддержание их в состоянии готовности.

15) по содействию в развитии сельскохозяйственного производства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства, в части оказания содействия:

- в создании условий для развития малого и среднего предпринимательства.

16) по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении, в части:

- оказания содействия в утверждении и реализации муниципальных программ по развитию молодежной политики с учетом местных условий и возможностей.

17) по вопросам охраны труда, прогнозированию, регулированию цен и тарифов, осуществлению муниципальных закупок, в части:

- участия в комиссиях организации по проверке знаний работников по охране труда;
- оказания методической помощи в разработке прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- предоставления имеющейся информации для подготовки предварительных итогов социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год.

18) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, в части:

- создания специализированной службы по вопросам похоронного дела;

Администрация поселения в рамках настоящего Соглашения оказывает содействие в реализации

полномочий, указанных в пункте 1.2., Администрации района.

1.3. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального района.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

- 2.1.1. получать информацию о ходе исполнения переданных полномочий;
- 2.1.2. направлять своего представителя для участия в работе создаваемых для осуществления переданных полномочий комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов;
- 2.1.3. осуществлять текущий контроль за исполнением переданных полномочий, эффективностью и целевым использованием бюджетных средств;
- 2.1.4. устанавливать критерии оценки эффективности исполнения переданных полномочий;
- 2.1.5. при ненадлежащем исполнении переданных полномочий направлять письменные уведомления Администрации района об устранении допущенных нарушений.

2.2. Администрация поселения обязана:

- 2.2.1. перечислять межбюджетные трансферты Администрации района на осуществление полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения;
- 2.2.2. передавать Администрации района документы и предоставлять имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;
- 2.2.3. участвовать в проводимых Администрацией района мероприятиях (согласно утвержденных планов).

2.3. Администрация района имеет право:

- 2.3.1. осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;
- 2.3.2. организовывать проведение официальных районных мероприятий (совещаний, семинаров и т.п.) по вопросам осуществления переданных полномочий;
- 2.3.3. получать от Администрации поселения сведения и документы, необходимые для исполнения принятых полномочий;
- 2.3.4. получать финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Администрации поселения,
- в случае неисполнения Администрацией поселения предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ему полномочий (не перечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление финансовых средств), Администрация района вправе приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекращать исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий и применить к Администрации поселения ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.3.5. разрабатывать нормативные правовые акты по созданию, обеспечению условий для эффективной работы в части переданных полномочий.

2.4. Администрация района обязана:

- 2.4.1. осуществлять в соответствии с действующим законодательством переданные ей Администрацией поселения полномочия в пределах выделенных на эти цели финансовых средств (иных межбюджетных трансфертов);
- 2.4.2. обеспечить эффективное, рациональное и целевое использование финансовых и материальных средств, переданных Администрацией поселения на осуществление полномочий, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения;
- 2.4.3. представлять в Администрацию поселения информацию об использовании денежных средств по осуществлению переданных полномочий.
- 2.4.4. определять структурные подразделения (должностные лица), ответственные за осуществление полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения;
- 2.4.5. в случае досрочного прекращения осуществления полномочий, указанных в п. 1.2 настоящего Соглашения, возмещать неиспользованные финансовые и материальные средства;
- 2.4.6. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения, при осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения, установленных п. 1.2 настоящего Соглашения.

3. Порядок определения межбюджетных трансфертов

3.1. Выполнение части полномочий осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Администрации поселения в бюджет Администрации района. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района Ставропольский из бюджета поселения, определяется в соответствии с Методикой утвержденной Решением Собрания Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области.

3.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления указанных полномочий, устанавливается Решением Собрания представителей поселения о бюджете на очередной финансовый год, который определяется исходя из затрат на реализацию переданных полномочий.

3.3. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального района перечисляются ежемесячно в срок не позднее 15 числа текущего месяца.

3.4. Иные межбюджетные трансферты, полученные бюджетом Района из бюджета поселения и неиспользованные в текущем финансовом году, могут быть использованы в следующем финансовом году на те же цели. При этом остаток неиспользованных в следующем году неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в бюджет Администрации поселения.

3.5. Суммарный объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых на выполнение части полномочий из бюджета Администрации поселения в бюджет Администрации района, определяется из возникающих потребностей по переданным полномочиям.

3.6. Формирование, перечисление и учет, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района межбюджетных трансфертов на реализацию полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

3.7. Передача полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения, не препятствует самостоятельному финансированию за счет средств бюджета сельского поселения отдельных мероприятий в рамках реализации данных полномочий.

4. Ответственность

4.1. Установление фактов ненадлежащего осуществления обязанностей каждой из Сторон Соглашения может служить основанием одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально. Расторжение настоящего Соглашения производится в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.3. В случае выявления фактов, указанных в п. 4.1 настоящего Соглашения, каждая из Сторон вправе требовать расторжения данного Соглашения или уплаты неустойки в размере 0,5 % от суммы стоимостного выражения невыполненных обязательств, а также возмещения понесенных убытков в части непокрытой неустойки.

4.4. Возврат финансовых средств, перечисленных на счет бюджета Администрации муниципального района для осуществления переданных полномочий осуществляется в соответствии с действующим законодательством на счет бюджета Администрации сельского поселения.

5. Срок действия и основания прекращения действия Соглашения

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01.01.2019 до 31.12.2019 года, а также с 01.01.2020 года отменяет действия Соглашения «О делегировании полномочий сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области» от 08.12.2014 года № 17 по соглашению сторон.

5.2. В случае, если за 30 дней до истечения срока действия Соглашения ни одна из Сторон не заявит о прекращении его действия или заключении нового Соглашения, настоящее Соглашение считается продленным на тех же условиях на следующий плановый период.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

5.4. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению совершаются в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Досрочное прекращение действия Соглашения

6.1. При досрочном прекращении действия Соглашения либо отказе Администрацией поселения от его заключения на следующий год должно уведомить другую Сторону не позднее чем за два месяца о расторжении и возместить все расходы, связанные с предоставлением гарантий и компенсаций высвобождаемым работникам, выполняющим переданные полномочия.

6.2. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

- 6.1.1. вступление в силу федерального закона, в соответствии с которым полномочие, указанное в п. 1.1 настоящего Соглашения, исключается из компетенции поселения;
- 6.1.2. неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в п.1.2. настоящего Соглашения;
- 6.1.3. использование не по назначению переданных для осуществления полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения финансовых и материальных средств;
- 6.1.4. нарушения при осуществлении полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;
- 6.1.5. нецелесообразности осуществления Администрацией района полномочий, указанных в п. 1.2. настоящего Соглашения.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Администрация муниципального района Ставропольский Самарской области	Администрация сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области
Глава муниципального района Ставропольский Самарской области В.М. Медведев	Глава сельского поселения Александровка муниципального района Ставропольский Самарской области А. А. Криушев

**Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
при Правительстве Самарской области предупреждает:
окно – смертельная опасность для ребенка!**

Уважаемые родители, дедушки и бабушки - не оставляйте малолетних детей без присмотра!

Помните! Москитная сетка **не защитит** вашего ребенка от падения!

Москитная сетка **может явиться причиной гибели** ребенка!

Соблюдайте эти правила!

- **ребенок не может находиться без присмотра в помещении**, где открыто настежь окно, или есть хоть малейшая вероятность, что ребенок может его самостоятельно открыть;
- **фурнитура окон и сами рамы должны быть исправны**, чтобы предупредить их самопроизвольное или слишком легкое открывание ребенком;
- **если оставляете ребенка одного** даже на непродолжительное время в помещении, а закрывать окно полностью не хотите, то в случае со стандартными деревянными рамами закройте окно на шпингалеты и снизу и сверху (не пренебрегайте верхним шпингалетом, так как нижний довольно легко открыть) и откройте форточку;
- **в случае с металлопластиковым окном** - поставьте раму в режим "фронтальное проветривание", так как из этого режима маленький ребенок самостоятельно вряд ли сможет открыть окно;
- **нельзя надеяться на режим "микропроветривание"** на металлопластиковых окнах - его очень легко может открыть ребенок, даже случайно дернув за ручку;
- **НЕ ПРЕНЕБРЕГАЙТЕ средствами детской защиты на окнах:** металлопластиковые окна в доме, где есть ребенок, просто обязаны быть оборудованы специальными устройствами, блокирующими открывание окна;
- **воспитывайте ребенка правильно:** сами не ставьте маленького ребенка на подоконник, не поощряйте самостоятельного лазания туда, строго предупреждайте даже попытки таких "игр";
- **объясняйте ребенку опасность открытого окна** из-за возможного падения;
- не забывайте об этих простых правилах, находясь в гостях.

